

Codi	Denominació
B071	Sant Cugat del Vallès
B072	Sant Feliu de Llobregat
B073	Sant Hipòlit de Voltregà
B074	Sant Joan Despí
B075	Sant Joan de Vilatorrada
B076	Sant Just Desvern
B077	Sant Llorenç Savall
B078	Sant Pere de Ribes
B079	Sant Pere de Torelló
B080	Sant Quirze de Besora
B081	Sant Quirze del Vallès
B082	Sant Vicenç de Castellet
B083	Santa Coloma de Cervelló
B084	Santa Coloma de Gramenet
B085	Santa Eugènia de Berga (Sant Júlia de Vilatorrada)
B086	Santa Eugènia de Berga (Taradell)
B087	Santa Margarida Montbui
B088	Santa Maria de Palautordera
B089	Santa Perpètua de Mogoda
B090	Santa Perpètua de Mogoda (Palau de Plegamans)
B091	Súria
B092	Tona
B093	Torelló
B094	Vallirana
B095	Vic
B096	Vilanova i la Geltrú
B097	Vilassar de Dalt
B098	Vilassar de Mar

Unitat directiva: Serveis Territorials a Girona

B099	Anglès
B100	Arbúcies - Sant Hilari (Arbúcies)
B101	Banyoles (Cornellà del Terri)
B102	Besalú (Montagut)
B103	Bisbal de l'Empordà, La
B104	Blanes
B105	Caldes de Malavella
B106	Calonge
B107	Celrà
B108	Girona, 4 (Sant Gregori)
B109	Llagostera
B110	Llançà
B111	Palafrugell (Begur)
B112	Roses
B113	Roses (Castelló d'Empúries)
B114	Salt (Bescanó)
B115	Sarrià de Ter (Sant Jordi Desvalls)
B116	Sils - Vidreres - Maçanet de la Selva (Vidreres)
B117	Sant Joan les Fonts
B118	Santa Coloma de Farners (Vilobí d'Onyar)
B119	Vall d'en Bas, La
B120	Vilafant

Unitat directiva: Serveis Territorials a Lleida

B121	Alcarràs
B122	Alfarràs
B123	Alguaire
B124	Almacelles
B125	Balaguer
B126	Borges Blanques, Les
B127	Linyola
B128	Lleida, dte. 1
B129	Lleida, dte. 2
B130	Mollerussa
B131	Organyà
B132	Seu d'Urgell, La dte. 2
B133	Solsona
B134	Sant Llorenç de Morunys
B135	Tàrraga
B136	Torrefarrera

Codi	Denominació
B137	Alcover
B138	Alt Camp Est (Pla de Santa Maria, El)
B139	Arboç, L'
B140	Cambriils
B141	Constantí
B142	Montblanc
B143	Montblanc (Espluga de Francolí, L')
B144	Mont-roig del Camp
B145	Reus, dte. 1
B146	Riudoms
B147	Riudoms (Montbrió del Camp)
B148	Selva del Camp, La
B149	Torredembarra
B150	Valls
B151	Vandellòs
B152	Vendrell, El
Unitat directiva: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	
B153	Alcanar
B154	Tivissa
B155	Tortosa, dte. 1
B156	Tortosa, dte. 2
B157	Ulldecona
(06.146.041)	

### RESOLUCIÓ

**SLT/2130/2006, de 20 de juny, de convocatòria de concurs general de mèrits i capacitats per proveir llocs de treball de farmacèutics titulars en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. SL/004/06).**

Atesa la necessitat de proveir de manera definitiva els llocs de treball que consten en els annexos 2 i 3, amb dotació pressupostària, del cos de farmacèutics titulars en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb la informació que consta al registre informàtic de personal en data 30 d'abril de 2006;

Atès que el sistema de concurs anomenat per resultes permet adjudicar les places ocupades definitivament si els titulars d'aquests llocs obtenen destinació en una altra plaça en el mateix concurs;

D'acord amb el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 2398, de 26.5.1997;

Vist que s'ha portat a terme el que determina la Llei 9/1987, de 12 de juny, sobre òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, modificada per la Llei 7/1990, de 19 de juliol, en matèria de negociació col·lectiva;

En exercici de les competències que tinc atribuïdes d'acord amb el Decret 101/2001, de 3 d'abril, sobre atribució de competències a diferents departaments de la Generalitat en matèria de funció pública, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 3369, de 17.4.2001, i de conformitat amb l'article 80

de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

### RESOLC:

—1 Convocar concurs general de mèrits i capacitats per proveir els llocs de treball de farmacèutics titulars en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. SL/004/06), que es detallen als annexos 2 i 3 d'aquesta Resolució.

—2 Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

—3 Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, recurs de reposició davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, o bé recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 de juny de 2006

MARINA GELI I FABREGA  
Consellera de Salut

### ANNEX 1

#### Bases

#### —1 Llocs de treball

1.1 Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per proveir llocs de treball de farmacèutics titulars en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (convocatòria de provisió núm. SL/004/06) les característiques dels quals són les que consten als annexos 2 i 3 d'aquesta Resolució, d'acord amb la informació continguda en el registre informàtic de personal en data 30 d'abril de 2006.

1.2 Els llocs que consten a l'annex 2 són susceptibles d'adjudicació directa.

1.3 Els llocs que consten a l'annex 3 són susceptibles de provisió per resultes si la persona ocupant obté destinació definitiva en una altra plaça en aquest mateix concurs.

#### —2 Contingut funcional

Les funcions que s'han d'exercir en les unitats directives on s'ubiquen els llocs de treball objecte de concurs són les pròpies del cos de farmacèutics titulars.

#### —3 Participants

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari farmacèutic titular de l'Administració de la Generalitat que presti serveis en la dita Administració, i que compleixi

els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i el que disposen aquestes bases.

3.2 Estan obligats a prendre part en aquesta convocatòria els funcionaris que ocupin amb caràcter provisional llocs que constin a l'annex 2 d'aquesta convocatòria, i que no tinguin reserva de cap altre lloc de treball.

#### —4 Requisits de participació

4.1 El personal funcionari del cos de farmacèutics titulars en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat pot trobar-se respecte de l'Administració de la Generalitat en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa vigent.

4.2. En cap cas no hi poden prendre part els funcionaris que estiguin en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball, com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part els funcionaris en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

Les persones concursants procedents de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència no han d'estar separats del servei de cap administració pública ni inhabilitats per ocupar càrrecs i exercir funcions públiques.

#### —5 Requisits temporals

Per poder participar al concurs, les persones funcionàries hauran d'haver romàs en el lloc de treball amb destinació definitiva des del qual es concursa un mínim de dos anys, llevat que es tingui l'obligació de participar-hi, o quan s'hi participi des d'un lloc de lliure designació o que l'interessat es trobi en qualsevol dels altres casos previstos a l'article 62 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

#### —6 Referència dels requisits de participació

Els requisits de participació que preveuen les bases 3, 4 i 5 s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 7.1 d'aquesta convocatòria, i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió.

#### —7 Sol·licituds, terminis i presentació

7.1 Les sol·licituds per participar en aquest concurs, formalitzades segons el model normalitzat s'adreçaran a l'òrgan convocant i es presentaran, dins el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

7.1.1 Les sol·licituds i la documentació annexa a què fa referència la base 8 es presentaran, dins el termini establert, al Registre general del Departament de Salut, als registres dels serveis territorials del Departament o en qualsevol de les oficines a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El model de sol·licitud és a disposició dels interessats al Servei de Recursos Humans de la Direcció de Serveis de la Secretaria General del Departament de Salut (Travessera de les Corts, núm. 131-159, pavelló Ave Maria, 08028 Barcelona) i

a les adreces següents: Registre general del Departament de Salut (Travessera de les Corts, núm. 131-159, pavelló Ave Maria, 08028 Barcelona); Serveis Territorials del Departament de Salut a Barcelona (plaça Catalunya, 20, 08002 Barcelona); Serveis Territorials del Departament de Salut a Girona (carrer del Sol, núm. 15, 17004 Girona); Serveis Territorials del Departament de Salut a Lleida (avinguda de l'Alcalde Rovira Roure, núm. 2, 25006 Lleida); Serveis Territorials del Departament de Salut a Tarragona (avinguda de Maria Cristina, núm. 54, 43002 Tarragona); Serveis Territorials del Departament de Salut a les Terres de l'Ebre (carrer La Salle, 8 43500 Tortosa), i a l'adreça d'Internet següent: <http://www.gencat.net/salut/convocatories.htm>.

7.2 Els concursants són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, en especial del document acreditatiu de mèrits, per la qual cosa declararan que són certes totes i cadascuna de les dades consignades.

7.3 Una vegada presentada la documentació, qualsevol modificació que el concursant vulgui fer constar s'haurà d'ajustar, segons la seva naturalesa, a un dels següents procediments:

a) Pel que fa a les esmenes de la sol·licitud i/o petició de places, es farà mitjançant un escrit degudament registrat adreçat a l'òrgan convocant, dins el termini de presentació de sol·licituds que preveu la base 7.1.

b) Quan les esmenes facin referència al document de mèrits presentat pel concursant, aquest haurà de notificar-les a l'òrgan convocant de la mateixa manera que l'apartat anterior i demanar, al mateix temps, als òrgans competents de personal que li emetin, en suport paper, com a màxim en el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el document núm. 3 i/o 3 bis amb les dades correctes. El concursant haurà de presentar aquests documents 3 i/o 3 bis, degudament signats, davant la Secretaria General del Departament de Salut dins el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del darrer termini esmentat, per tal que puguin ser considerats per la comissió d'avaluació.

7.4 Les sol·licituds tindran caràcter vinculant per als concursants i només s'admetran renúncies tant a la participació com a la participació condicionada si es presenten, per escrit degudament registrat, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, llevat que la Comissió d'Avaluació decideixi acceptar-les una vegada transcorregut aquest termini, per causes degudament justificades.

#### —8 Documentació

La documentació disponible per participar en aquest concurs és la que es detalla a continuació:

Document núm. 1: sol·licitud de participació en el concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

Document núm. 2: Sol·licitud, als òrgans competents en matèria de personal de les administracions públiques corresponents, d'expedició dels documents acreditatius de mèrits i capacitats. Només es presentarà una còpia d'aquest document núm. 2 quan encara no es compti amb el document 3 i/o 3 bis, els quals el concursant

haurà d'aportar dins els terminis que estableix la base 7.3.

Document núm. 3: document acreditatiu dels mèrits i capacitats que consten al Registre informàtic de personal de la Generalitat de Catalunya.

Document núm. 3 bis: certificat acreditatiu dels mèrits i capacitats en altres administracions públiques expedit per la unitat de personal de l'administració on es van prestar els serveis (treball desenvolupat, antiguitat), sempre que aquesta informació no consti en l'apartat corresponent del document núm. 3.

Document núm. 4: sol·licitud dels llocs de treball i localitats als quals s'opta, per ordre de preferència.

Document núm. 5: sol·licitud dels llocs de treball dels serveis territorials per ordre de preferència. A consignar únicament i exclusivament pels concursants amb l'obligació de participar-hi.

#### —9 Concursants amb discapacitats, participació condicionada i destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella

9.1 Els concursants amb discapacitats participaran en aquest concurs en igualtat de condicions que la resta de concursants sempre que puguin dur a terme les funcions dels llocs de treball sol·licitats. En la sol·licitud de participació, aquests funcionaris poden demanar l'adaptació dels llocs de treball als quals optin, que es podrà acordar sempre que no impliqui una modificació exorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el lloc i el servei públic que s'ha de prestar. En qualsevol moment, la Comissió d'Avaluació podrà convocar personalment els interessats i requerir-los per tal que presentin un informe emès per l'Equip Oficial de Valoració de Disminucions de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials on s'acrediti, d'una banda, que el funcionari pot dur a terme de manera suficient i autònoma les funcions dels llocs de treball convocats i, d'altra banda, la necessitat d'adaptació dels llocs de treball sol·licitats.

9.2 En el cas que dos funcionaris cònjuges, membres d'una unió estable de parella o familiars fins al primer grau de consanguinitat o afinitat, participin voluntàriament en aquesta convocatòria i reuneixin els requisits i les condicions establertes, podran condicionar les peticions per raó de convivència entre ells per tal que tots dos obtinguin destinació a la mateixa localitat. Aquests concursants hauran de consignar expressament en les respectives sol·licituds de participació la voluntat de condicionar la participació amb indicació de les circumstàncies concurrents que les justifiquin. En qualsevol moment, la Comissió d'Avaluació podrà requerir els interessats perquè presentin la documentació acreditativa de la convivència al·legada, del matrimoni —llibre de família— o de la unió estable de parella —escritura pública atorgada amb dos anys d'antiguitat a la data de publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o bé acta de notorietat de la seva convivència i del transcurs de dos anys—. En cas que no obtinguin destinació en la mateixa localitat, s'entendrà que desisteixen de les sol·licituds de participació de tots dos.

9.3 L'al·legació del mèrit que preveu la base 10.7 s'ha de fer constar expressament a la sol·

licitud de participació. En qualsevol moment, la Comissió d'Avaluació podrà requerir els interessats perquè presentin la documentació acreditativa de la destinació definitiva actual del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella—còpia compulsada—, del matrimoni—llibre de família— o de la unió estable de parella—escriptura pública atorgada amb dos anys d'antiguitat a la data de publicació de la convocatòria en el DOGC o bé acta de notorietat de la seva convivència i del transcurs de dos anys.

9.4 Els concursants a què fan referència les bases 9.1, 9.2 i 9.3 són responsables de la veracitat de les declaracions consignades en les seves sol·licituds, per la qual cosa faran constar expressament que són certes totes les dades que hi consten. Si es comprova alguna falsedat en la seva declaracions no es tindrà en compte la circumstància al·legada, sens perjudici de les responsabilitats que se'ls puguin exigir de conformitat amb la normativa vigent.

#### —10 Mèrits i capacitats que es valoren

Els mèrits i les capacitats acreditats es valoraran en una sola fase, fins a 100 punts en total, en funció dels llocs de treball que cal proveir, segons els criteris i els barems següents:

##### 10.1 Treball desenvolupat.

Pel treball desenvolupat en llocs de les diferents administracions públiques com a farmacèutics titulars, en l'exercici de funcions corresponents a les del cos objecte del concurs, s'atorgaran fins a 35 punts d'acord amb el barem següent:

Per any complet treballat a raó de 2,4 punts per any i 0,2 per mes treballat. A aquests efectes, es considera que un mes comprèn 30 dies naturals i no es computaran períodes inferiors a un mes.

##### 10.2 Formació i perfeccionament.

Per l'assistència o l'aprofitament de cursos de formació i de perfeccionament. Es valoren exclusivament els cursos de formació i/o perfeccionament que versin directament sobre matèries relacionades amb les tasques pròpies del lloc de treball objecte de convocatòria, en funció de la dificultat, la durada, els programes i l'existència de proves qualificadores. Aquesta formació s'ha d'haver realitzat en centres universitaris o no universitaris homologats, o organitzats per l'Institut d'Estudis de la Salut, l'Institut Català de la Salut o el Servei Català de la Salut, o autoritzats pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, departaments corresponents de la comunitat autònoma, facultats de Medicina, organismes de les administracions públiques o de la Seguretat Social, col·legis i associacions professionals i acadèmies científiques, s'atorgaran fins a 25 punts. Als efectes de valorar els cursos realitzats pels farmacèutics titulars, s'haurà d'entendre el barem següent:

##### 10.2.1 Diplomats en sanitat: 3 punts.

##### 10.2.2 Altres cursos (màxim 10 punts):

Assistències a cursos relacionats amb el lloc de treball a proveir: 0,005 punts per hora

Cursos a distància que requereixin superar una prova presencial final: 0,003 punts per hora.

Cursos a distància que no s'ajustin al que preveu el paràgraf anterior seran valorats amb 0,15 punts, per cada curs d'una durada no inferior a 100 hores.

10.2.3 Amb els mateixos criteris, i dins de la mateixa puntuació, es valorarà l'activitat docent que hagin desenvolupat els aspirants i les publi-

cacions relacionades amb el contingut funcional de les places a proveir. Així, per les publicacions es podrà obtenir un màxim de 6 punts i per la docència impartida un màxim de 6 punts.

##### 10.3 Grau personal.

El grau personal consolidat respecte el cos objecte del concurs, es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

##### 10.4 Antiguitat.

L'antiguitat en l'Administració pública es valorarà fins a un màxim de 15 punts, d'acord amb el barem següent:

Per any complet de serveis: 0'60 punts.

Per mes complet de serveis: 0'05 punts.

A aquests efectes, es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts a l'emparrà de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computarà una vegada.

##### 10.5 Titulacions acadèmiques.

10.5.1 Es valoren les titulacions acadèmiques que siguin rellevants per als llocs de treball a proveir, en funció dels coneixements requerits, la competència i l'especialització d'aquests llocs, fins a un màxim de 15 punts, d'acord amb la distribució següent:

Doctorat en farmàcia: 5 punts.

Grau de llicenciatura en farmàcia: 1 punt.

Per cada altra llicenciatura acompanyada del títol de doctor: 5 punts.

Per cada altra llicenciatura amb grau: 2,25 punts.

Per cada altra llicenciatura: 1,50 punts.

Per cada titulació universitària de grau mitjà: 1 punt.

10.5.2 Es consideraran equivalents al títol de diplomats universitaris, d'acord amb el que estableix la disposició addicional primera del Reial decret 1272/2003, de 10 d'octubre, les certificacions acadèmiques universitàries que acreditin la superació dels tres primers cursos complets dels estudis conduents a l'obtenció de qualsevol títol oficial de llicenciat, arquitecte o enginyer, o el primer cicle corresponent als estudis esmentats, sempre que aquest primer cicle contingui una càrrega lectiva mínima de 180 crèdits o la que determini cada centre universitari.

10.5.3 No es valoraran les titulacions acadèmiques que s'acreditin com a requisit de participació ni les de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit, ni tampoc les titulacions que no constin acreditades mitjançant el corresponent títol oficial.

##### 10.6 Coneixements de la llengua catalana.

Pels coneixements de la llengua catalana s'atorguen fins a 5 punts, distribuïts de la manera següent:

Amb caràcter general, es valorarà el nivell de coneixements de llengua catalana més alt que hagi assolit l'aspirant:

S'atorgaran 3 punts pel certificat de nivell de suficiència de català (C) de la Secretaria de Política Lingüística, o s'atorgaran 4 punts pel certificat de nivell superior de català (D) de l'esmentada Secretaria.

També es valoraran els certificats obtinguts de llenguatge especialitzat relacionats amb els llocs de treball a cobrir.

Les equivalències als nivells esmentats s'establiran d'acord amb el que disposa l'Ordre CLT/197/2002, de 12 de juny, sobre títols, diplomes i certificats equivalents als certificats

de coneixement de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 3660, de 19.6.2002).

Aquests títols es poden consultar a l'adreça d'Internet: <http://www.gencat.net/presidencia/llengat>.

10.7 La destinació definitiva prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'Administració pública, a la mateixa localitat on radiquen els llocs que ha sol·licitat el concursant, sempre que s'hi accedeixi des d'una localitat diferent, es valorarà amb la mateixa puntuació que la que en aquest concurs s'atorga al participant pel mèrit de l'antiguitat.

10.8 Es considera que posseeixen la puntuació mínima per poder obtenir les vacants a proveir els aspirants que compleixin les condicions exigides per participar en el concurs.

10.9 Els mèrits es valoraran amb referència a la data de publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

#### —11 Comissió d'Avaluació

11.1 La Comissió d'Avaluació és l'òrgan col·legiat al qual pertoca encarregar-se del desenvolupament d'aquest procés de provisió, i està integrada per les persones següents:

Titulars:

Joan Serra Manetas, que actuarà com a president.

Carme Santed Iturre, que actuarà com a vocal.

Joan Carles Cordón Bofill, que actuarà com a vocal.

Francesc Martí Medina, que actuarà com a vocal.

Antoni Mestres Benet, que actuarà com a representant de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball.

Dos representants de les organitzacions sindicals, designats d'acord amb el que estableix l'article 36.4 del Decret 123/1997, de 13 de maig.

Suplents:

Salvador Cassany Pou, que actuarà com a president.

Montserrat Albet Tetas, que actuarà com a vocal.

M. Teresa Álvarez López, que actuarà com a vocal.

Lluís Quadrat Bosch, que actuarà com a vocal.

Núria Bes Rubio, que actuarà com a representant de l'Òrgan Tècnic de Provisió de Llocs de Treball.

Dos representants de les organitzacions sindicals, designats d'acord amb el que estableix l'article 36.4 del Decret 123/1997, de 13 de maig.

11.2 La Comissió d'Avaluació podrà sol·licitar a l'òrgan convocant el nomenament d'assessors especialistes, els quals hi actuaran amb veu però sense vot.

#### —12 Actuacions i funcions de la Comissió d'Avaluació

12.1 Les actuacions i les funcions de la Comissió d'Avaluació se subjectaran al que determinen els articles 29 i següents del Decret 123/1997, de 13 de maig.

12.2 La Comissió d'Avaluació tindrà en compte els mèrits i capacitats que estiguin inclosos en els documents acreditatius 3 o 3 bis, els certificats de cursos i titulacions acadèmiques oficials acreditats mitjançant còpia compulsada, així com els mèrits que preveuen les bases 9.3 i 10.7.

12.3 La Comissió d'Avaluació té atribuïdes les funcions d'interpretar les bases de les convocatòries, de deliberar i aprovar els criteris tècnics per valorar els mèrits i les capacitats, així com de valorar els mèrits i les capacitats acreditats i de proposar la resolució de la convocatòria, d'entre les funcions que preveu l'article 41 del Decret 123/1997, de 13 de maig.

12.4 La Comissió d'Avaluació té la facultat de sol·licitar aclariments als departaments i convocar o requerir personalment els candidats per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i les capacitats o altres aspectes de la documentació dels interessats, quan ho consideri convenient.

12.5 La Direcció de Serveis del Departament de Salut prestarà el suport material i tècnic necessari perquè actui la Comissió d'Avaluació.

#### —13 *Desenvolupament del concurs i adjudicació de llocs de treball*

13.1 Transcorreguts els terminis previstos per presentar les sol·licituds i les renúncies, la Comissió d'Avaluació exposarà la proposta provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació dels motius d'exclusió. Els interessats disposaran de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de l'exposició pública d'aquesta proposta per formular les observacions o reclamacions que considerin pertinents.

13.2 Una vegada duta a terme la valoració dels mèrits i les capacitats, la proposta de destinació recaurà en el candidat que obtingui la millor puntuació de la totalitat dels mèrits i les capacitats que especifica la base 10 d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'ordre de preferència que hagi manifestat el concursant al document núm. 4 i, quan n'hi hagi, al document núm. 5, d'acord amb el que estableix la base 1 d'aquesta convocatòria. En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es resoldrà de conformitat amb l'article 28 del Decret 123/1997, de 13 maig.

13.3 Un cop assignats els llocs de treball, la Comissió d'Avaluació exposarà la proposta provisional de resolució del concurs, a fi i efecte que els interessats hi puguin formular les observacions o les reclamacions que considerin pertinents en el termini dels 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data d'exposició pública d'aquesta proposta.

13.4 Transcorregut el termini que estableix l'apartat anterior, la Comissió d'Avaluació exposarà la proposta definitiva d'admesos i exclosos i de resolució del concurs. Aquesta proposta s'eleva a l'òrgan convocant per tal que l'aprovi, si escau.

13.5 En general, les actuacions de la Comissió d'Avaluació que requereixin la notificació als aspirants es faran públiques mitjançant la Direcció de Serveis del Departament de Salut als seus taulers, i als dels serveis territorials del Departament. Així mateix, i sense que es pugui tenir en consideració als efectes del còmput dels terminis, es podrà consultar la informació a l'adreça d'Internet següent: <http://www.gencat.net/salut/convocatories.htm>.

13.6 Aquesta convocatòria es resoldrà per resolució de l'òrgan convocant, en el termini màxim establert reglamentàriament. La resolució esmentada es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, la qual cosa servirà de notificació als interessats d'acord amb el

que estableix l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

13.7 Els concursants que no obtinguin destinació mitjançant aquest concurs romandran al lloc que ocupen amb destinació definitiva o en la situació que correspongui d'acord amb la normativa vigent.

#### —14 *Règim d'impugnacions*

14.1 Contra les resolucions definitives que hagi dictat l'òrgan convocant, els interessats poden interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan convocant mateix, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa de les seves pretensions.

14.2 Contra els actes definitius o de tràmit de la Comissió d'Avaluació si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de l'exposició pública, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

#### —15 *Renúncies a les destinacions adjudicades*

15.1 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

15.2 La sol·licitud de renúncia a la destinació s'haurà de formular, per escrit i amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment en què es doni la causa que la motiva i en tot cas abans que finalitzin els terminis de cessament i presa de possessió que estableix la base 17.2.

15.3 En els casos de renúncia, la comissió d'avaluació farà proposta d'un nou candidat per ocupar la plaça ofertada, sempre que consideri que l'aspirant següent per ordre de qualificació reuneix els requisits exigits d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria.

#### —16 *Incompatibilitats*

16.1 En el moment de la presa de possessió, l'interessat ha d'acreditar que té reconeguda la compatibilitat respecte al nou lloc de treball adjudicat o manifestar fefaentment que no està

inclòs en cap dels motius d'incompatibilitat que preveu la normativa.

16.2 No obstant això, si el nou lloc pot ser declarat compatible, s'ha de sol·licitar l'autorització de compatibilitat dins el període de deu dies comptat des del dia de començament del termini de presa de possessió. Aquest termini s'entén prorrogat fins que es resolgui la sol·licitud de compatibilitat.

#### —17 *Formalització de cessaments i preses de possessió*

17.1 La resolució de destinació comportarà el cessament en el lloc anterior.

17.2 Als efectes de facilitar i coordinar la gestió de les diferents unitats del departament i permetre la cobertura completa dels serveis públics, els cessaments i les preses de possessió dels funcionaris destinats mitjançant aquest concurs s'han de dur a terme de la manera següent:

17.2.1 Els funcionaris cessaran en el lloc de treball que ocupen dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució del concurs en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

17.2.2 El termini per a la presa de possessió en la nova destinació serà de dos dies hàbils, llevat que s'acrediti documentalment un canvi de localitat de residència, cas en el qual es farà en el termini de 15 dies.

17.2.3 Quan la resolució del concurs comporti el reingrés al servei actiu en el cos objecte del concurs, el termini de presa de possessió s'haurà de comptar des de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

17.2.4 Tant els terminis de presa de possessió com de cessament es podran prorrogar en els casos que preveuen els articles 75.1 i 76.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

17.3 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

17.4 De conformitat amb el que preveu la disposició addicional 15 de la Llei 11/1995, de 29 de setembre, de modificació parcial de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya (DOGC 2116 de 18.10.1995) l'ocupació en propietat amb destinació definitiva a qualsevol de les places que es detallen en els annexos no comporta el dret a la titularitat d'una nova oficina de farmàcia.

—18 Les places convocades resten condicionades a la integració obligatòria al procés de reforma de l'atenció primària de salut per part dels professionals adjudicatariis.

#### ANNEX 2

##### *Places d'adjudicació directa*

Codi	Denominació
Unitat directiva: Serveis Territorials a Barcelona	
A001	Argentona
A002	Artés
A003	Berga
A004	Calaf
A005	Castelldefels

Codi	Denominació
A006	Gelida
A007	Gironella
A008	L'Ametlla del Vallès
A009	La Garriga
A010	Navas
A011	Prats de Lluçanès
A012	Premià de Mar
A013	Puig-Reig
A014	Ripollet
A015	Sant Just Desvern
A016	Sant Martí Sarroca
A017	Sant Vicenç de Castellet
A018	Súria
A019	Tordera
A020	Torelló
A021	Viladecans
A022	Vilassar de Dalt

Unitat directiva: Serveis Territorials a Girona

A0023	Aiguaviva
A0024	Anglès (Amer)
A0025	Banyoles
A0026	Borrassà
A0027	Breda - Hostalric (Breda)
A0028	Camprodon
A0029	Celrà
A0030	Celrà (Bordils)
A0031	Cervià de Ter
A0032	Darniús
A0033	Puigcerdà
A0034	Ribes de Freser - Campdevànol (Ribes de Freser)
A0035	Roses
A0036	Santa Coloma de Farners
A0037	Sarrià de Ter
A0038	Torroella de Montgrí (Vergés)
A0039	Viladrau

Unitat directiva: Serveis Territorials a Lleida

A0040	Àger
A0041	Agramunt
A0042	Albesa
A0043	Alfarràs
A0044	Almacelles
A0045	Almenar
A0046	Arbeca
A0047	Bellcaire d'Urgell
A0048	Bellver de Cerdanya
A0049	Cervera
A0050	Cervià de les Garrigues
A0051	El Palau d'Anglesola
A0052	Esterrí d'Àneu
A0053	Guissona
A0054	Isona i Conca Dellà
A0055	L'Albi
A0056	Linyola
A0057	Llardecans
A0058	Maials
A0059	Maldà
A0060	Organyà
A0061	Ponts
A0062	Sant Guim de Freixenet
A0063	Senterada
A0064	Sort
A0065	Torà

Unitat directiva: Serveis Territorials a Tarragona

A0066	Alt Camp Est (Bràfim)
A0067	El Morell
A0068	El Morell (La Secuita)
A0069	El Morell (Vilallonga del Camp)
A0070	Falset
A0071	L'Espluga de Francolí
A0072	La Bisbal del Penedès

Codi	Denominació
A0073	La Bisbal de Falset
A0074	Marçà
A0075	Mont-roig del Camp
A0076	Montblanc
A0077	Riudoms
A0078	Sant Jaume dels Domenys
A0079	Torredembarra (El Catllar)

Unitat directiva: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

A0080	Alcanar
A0081	Ascó
A0082	Batea
A0083	Flix
A0084	Santa Bàrbara
A0085	Ulldecona

ANNEX 3

*Places d'adjudicació per resultes*

Codi	Denominació
Unitat directiva: Serveis Territorials a Barcelona	
A0086	Esparreguera
A0087	La Pobla de Claramunt
A0088	Mollet del Vallès
A0089	Sant Quirze de Besora
A0090	Santa Coloma de Gramenet
A0091	Sentmenat

Unitat directiva: Serveis Territorials a Girona

A0092	Anglès
A0093	Breda - Hostalric (Hostalric)
A0094	Garriguella - Espolla (Garriguella)
A0095	Sant Joan de les Abadesses
A0096	Sils - Vidreres - Maçanet de la Selva (Vidreres)
A0097	Torroella de Montgrí
A0098	Tossa de Mar

Unitat directiva: Serveis Territorials a Lleida

A0099	Bell-lloc d'Urgell
A0100	Torregrossa
A0101	Torres de Segre

Unitat directiva: Serveis Territorials a Tarragona

A0102	La Selva del Camp
A0103	Valls

Unitat directiva: Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

A0104	Benissanet
A0105	L'Ametlla de Mar
A0106	Sant Carles de la Ràpita

(06.146.042)

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

### RESOLUCIÓ

*SLT/2110/2006, de 15 de juny, d'adjudicació de les places vacants de personal sanitari d'equips d'atenció primària dependents de l'Institut Català de la Salut corresponents a la fase de concurs de mobilitat voluntària de la convocatòria amb núm. de registre P-2005.*

De conformitat amb el que disposa la base 4.5 de la convocatòria per cobrir places vacants de personal sanitari d'equips d'atenció primària (núm. de registre de la convocatòria P-2005), publicada al DOGC núm. 4411, de 22.6.2005, mitjançant la Resolució SLT/1878/2005, d'1 de juny, del director gerent de l'Institut Català de la Salut;

Una vegada realitzat l'acte d'elecció de destinació de la fase de concurs de mobilitat voluntària corresponent a les categories professionals de medicina de família, pediatria i odontoestomatologia, previst a la base 4.4 de la convocatòria, efectuada l'acreditació de documents establerta a la base 3.10, i d'acord amb les propostes elevades pels corresponents tribunals qualificadors,

RESOLC:

Adjudicar les places vacants de les categories professionals de medicina de família, pediatria i odontoestomatologia d'equips d'atenció primària corresponents a la fase de concurs de mobilitat voluntària de la convocatòria per cobrir places vacants de personal sanitari d'equips d'atenció primària (núm. de registre P-2005), d'acord amb la relació que figura a l'annex d'aquesta Resolució.

Les persones que figuren a la relació esmentada i es trobin en la situació d'actiu, hauran de cessar en la plaça que en el seu cas ocupin dins dels tres dies hàbils següents al de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

La incorporació a la nova destinació s'haurà d'efectuar d'acord amb el que preveu la base 4.5 de la convocatòria referenciada.

En cas que l'adjudicació de plaça comporti el reingrés al servei actiu, el termini serà d'un mes comptador des de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució es podran interposar els recursos que preveu la base 13.5 de la convocatòria de referència.

Barcelona, 15 de juny de 2006

RAIMON BELENES I JUÁREZ  
Director gerent

ANNEX

*Medicina de família*

*Cognoms i nom:* Alberny Iglesias, Mireya.  
*Destinació:* EAP Barcelona-1E.

*Cognoms i nom:* Alia Ramirez, Sagrario.  
*Destinació:* EAP Barcelona-6B.

*Cognoms i nom:* Alins Presas, Josep.  
*Destinació:* EAP Esparreguera.

*Cognoms i nom:* Alvarez Luy, Maria Mercedes.  
*Destinació:* EAP Valls Urbà.

*Cognoms i nom:* Anglada Barcelo, Jose Luis.  
*Destinació:* EAP Barcelona-2H.

*Cognoms i nom:* Anton Valenti, Ramon Maria.  
*Destinació:* EAP Tarragona-3.

*Cognoms i nom:* Arasa Garcia, Concepcion.  
*Destinació:* EAP Tortosa-2.

*Cognoms i nom:* Arasa Panisello, Francesc.  
*Destinació:* EAP Ametlla de Mar-El Perelló.

*Cognoms i nom:* Ariasol Feliu, Maria Mercedes.  
*Destinació:* EAP Mollet del Vallès-2.

*Cognoms i nom:* Baldrich Justel, Marta.  
*Destinació:* EAP Tarragona-3.